

Determina n° 3/2024

Oggetto: DUP 2024-2026. Obiettivi gestionali (art. 147-quater, c. 2, d.lgs. n. 267/2000). Obiettivi specifici sul complesso delle spese di funzionamento (art.19, c. 5 d.lgs. n. 175/2016) - Presa d'atto.

L'Amministratore Unico

Premesso che:

- Con deliberazione di Consiglio comunale n. 128 del 18/12/2023, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026 del Comune di Arezzo, composto dalla Sezione Strategica (SeS) e dalla Sezione Operativa (SeO)
- Attraverso il Documento Unico di Programmazione si evidenziano, tra l'altro, i principali interventi programmatici e gli obiettivi che l'Amministrazione comunale si prefigge relativamente alle proprie partecipazioni in società di capitali.
- In particolare, convergono nel D.U.P. Sezione Operativa i seguenti obiettivi e indirizzi:
 - Obiettivi gestionali a cui devono tendere le società partecipate, secondo parametri qualitativi e quantitativi (art. 147-quater, d.lgs. n. 267/2000);
 - Obiettivi specifici per le società a controllo pubblico, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale (ex art. 19, comma 5, d.lgs. n. 175/2016).
- **Obiettivi gestionali (art. 147-quater, d.lgs. n. 267/2000)**

Obiettivi gestionali stabiliti per ATAM Spa ai sensi dell'art. 147-quater, TUEL.

OBIETTIVI GENERALI TRASVERSALI PER TUTTE LE SOCIETÀ	
Obiettivo	Standard quali-quantitativi
Rispetto dei vincoli sui massimali dei compensi e sulla composizione dell'organo amministrativo previsti da disposizioni di finanza pubblica	Attuazione
Rispetto obblighi di "trasparenza totale", pubblicazione dati ed informazioni (D. Lgs. 33/2013 e L. 190/2012)	100%
Adozione e/o adeguamento del "modello anticorruzione" anche sulla scorta del D. Lgs. 231/2001 e s.m.i. in materia di "Responsabilità amministrativa delle società e degli enti"	Attuazione
MACRO LINEE DI INTERVENTO	
POLITICA FINANZIARIA	
Obiettivo	Standard quali-quantitativi
Garanzia degli equilibri finanziari	Attuazione

PERFORMANCE ECONOMICA	
Obiettivo	Standard quali-quantitativi
Mantenimento di sufficienti livelli di economicità gestionale	Attuazione
STRATEGIE AZIENDALI	
Obiettivo	Standard quali-quantitativi
Garanzia degli equilibri patrimoniali.	Attuazione
Predisposizione di un Piano Economico Finanziario (PEF) su base triennale	Attuazione
Rilevazione qualità dei servizi offerti	Attuazione

- **Obiettivi sulle spese di funzionamento (art. 19, comma 5, d.lgs. n. 175/2016)**

In attuazione di quanto stabilito dall'art. 19, commi 5 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 (TUSP)³, rappresentiamo di seguito gli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, stabiliti per ATAM Spa:

<i>Indicatori</i>	Risultati attesi		
	2024	2025	2026
Costi per servizi / Valore della produzione	≤ 33%	≤ 33%	≤ 33%
Costi per il personale / Valore della produzione	≤ 21%	≤ 21%	≤ 21%
Costi per servizi / Costi della produzione	≤ 40%	≤ 40%	≤ 40%
Costi per il personale / Costi della produzione	≤ 25%	≤ 25%	≤ 25%

Dato atto che:

- Al fine di garantire l'omogeneità e la coerenza del processo di trattamento dei flussi informativi riferibili agli obiettivi assegnati, viene richiesto:
 - 1) Di recepire gli obiettivi affidati dal Comune approvandoli con apposito provvedimento dell'organo amministrativo, provvedendo a pubblicare lo stesso sul sito istituzionale della società entro trenta giorni dalla presente comunicazione.
 - 2) Di comunicare, in occasione della usuale trasmissione del bilancio semestrale, il grado di raggiungimento intermedio degli obiettivi, provvedendo alla tempestiva pubblicazione sul sito della società;

3) Di trasmettere, a consuntivo, attraverso uno specifico documento⁴, i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi assegnati, provvedendo alla tempestiva pubblicazione sul sito della società.

DETERMINA

per quanto esposto in narrativa:

- di recepire il documento in oggetto e di darne attuazione secondo le modalità ivi descritte;
- di dare mandato agli uffici amministrativi di predisporre tutti gli atti, i documenti e le valutazioni al fine di ottemperare alle disposizioni di cui al documento in oggetto.

Arezzo lì: 25/01/2024

L'Amministratore Unico
Carla Tavanti